

## 第二回 はあもにいフェスタ代表者会議 議事録

実施日：平成 25 年 9 月 6 日（金）14:00～15:20

出席者：

運営委員会	代表	熊本市女性リーダー協議会	中山敏子さん
	副代表	男女共生社会を実現するくまもとネットワーク	三島美枝さん
	委員	熊本県栄養士会熊本市地域事業部	濱田孝一さん
事業委員会	代表	環境 NPO 緑の生活ネットワーク	佐藤彩己子さん
	副代表	ほっとステージ BINGO	積 久美子さん
広報委員会	代表	ACT くまもと	加納亜紀子さん
	副代表代理	NPO 法人おーさあ	池上さん
事務局		はあもにい館長・藤井、山田、反後、富岡、千葉	

審議事項：

### 1 全体事項

#### (1) はあもにいフェスタロゴの決定について

- 既にメールやはあもにい HP 「はあもにいフェスタ準備室」で提供
- フェスタロゴは「各団体のチラシに必ず記載」したほうが、統一感が出るのでは？という意見を受け、必ず記載を行うことに決定。早急に事務局から周知を行います。

#### (2) 今後のチラシ作成、広報について

- 各団体チラシは 10 月 10 日（木）迄に事務局へ提出いただいた場合、フェスタチラシを発送時に折込を行います。送付先については、事前にリストをお送りします。

#### (3) 記念講演会について（報告）

- 小室淑恵さんの記念講演は、開演 14 時、ひごまるコールで募集を行います。

#### (4) 上映映画について（報告）

- 上映作品は、下記の 2 本に決定しました。観覧募集はひごまるコールで実施。

①11 月 23 日 開場 10:00 上映 10:30～12:00

ファミリー向け「おまえうまそうだな」（2010 年・日本・89 分）

②11 月 24 日 開場 13:30 上映 14:00～15:43

一般向け「女たちの都～ワッゲンオッゲン～」（2012 年・日本・103 分）

#### (5) オープニングイベントについて（報告）

- 23 日メインホールファミリー映画の前に予定していたオープニングイベントは、くまモン出演許可が得られず、無くなりました。当初の通り前日のウォンさんのコンサートをオープニングイベントとします。

## (6)託児について

託児には定員があります。後日、各参加団体の希望を聞き取ります。

## 2 各委員会での検討内容とそれらに対する他委員会代表者・事務局からの意見交換

### (1)運営委員会

#### (ア)事前の告知看板の設置

はあもにいフェスタ開催が一目でわかるように、道路から見える位置（3号線と裏の入り口あたり）に告知看板を出してはどうかという案が出ている。→事務局で検討

#### (イ)当日の搬入について

当日の混雑を避けるため、スムーズに搬入を進めるため以下の案が出ている

- ・搬入はなるべく前日にしていただく。但し、夜はコンサートがあるので17:00までに。
- ・搬出入スケジュールを事務局側で組む
- ・搬入口（正面玄関）で誘導する人員を配置する

(ウ)今年度も館に併設されている有料駐車場は、来館者に優先的に使用していただく。参加団体は、昨年度同様、無料駐車場（第一無料駐車場）を利用。講演会等を行うなど講師用の駐車を希望する団体は別途事務局に相談してください。

### (2)事業委員会

#### (ア)クイズラリーについて（次回9/16事業委員会にて引き続き検討）

- ・親子が楽しんで行けるように、問題数は、子ども向け7問、大人向け7問、記述式1問、感想または「男女共同参画」について記入する欄を作る、などを検討中。
- ・問題の募集を全参加団体へ依頼しています。事務局へ案を、9/13までに送ってもらいたいと思います。→これを元に、事業委員会で検討します。
- ・景品の募集は、まずリストの提出をお願いします。事務局へ10/3までに送ってください。→事業委員会で全体的な数量やバランスを検討し決定します。→11/19(火)13:00~ 景品の仕分け作業を行います。こちらについても、全団体に参加をよびかけたいと思います。

#### (イ)交流会について

- ・野菜ソムリエの方などのケータリング + 1品持ち寄り、の案が有力です。事務局と一緒に検討します。
- ・名札だけでなく、各団体の活動やプロフィールを貼れるパネルを置こうと考えています。

#### (ウ)追加事業の経過について

- ・事務局としては、現在しまっている講演会、映画会、クイズラリー以外の事業は、共通イベントとして対応できないことを説明。→緑の生活ネットワークさんを中心に、有志の団体で「東日本大震災はまだ終わっていない」ことを啓発できる企画を検討中

です。(9/9 にひなママネットさんと打ち合わせ予定)

- ・会場は空いている部屋で、4F 会議室を検討中。
- ・その他「着物リフォームファッションショー」や「お茶会」の案がありましたが、今年度は見送ります。

### (3) 広報委員会

#### (ア) 今後の広報委員の予定

9 月下旬…各団体の内容が出揃うため、内容を把握し、パンフレット配布先のリストアップや具体的な広報活動や告知実践方法の検討を行います。

10 月上旬…各全体パンフレットが出来上がった後、パンフレット配布作業を行います。

#### (イ) チラシ 3 種について

今年度のフェスタにはチラシと呼ばれるものが 3 種あります。(①事前告知用チラシ②当日配布用チラシ③各団体用チラシ) 初参加団体や連絡取りづらい団体には 3 種の違いや、各団体作成チラシの重要性・必要性を個別に伝えている途中です。

### ◎ フェスタのチラシについて再度方向を確認

前回の代表者会議で、事務局で作成する「事前告知用のチラシ」は、より手にとりやすくインパクトのあるものが良く、内容も、フェスタがあるということを知するためのものにした方がいい、という意見により、A4 表裏にする、と決定しました。これにより、内容の重なった事前告知のチラシを複数配布するといった非効率、無駄を省き、その分、ポスター作成やメディアでの告知活動等に予算をまわすことができます。

各団体は、独自のイベント内容を告知するチラシを作成し、広報していただくことになります。

また、事務局作成の「当日配布用チラシ」は、各団体のイベント内容が記載されたものになり、来館されたお客様に、どこで何をやっているのかわかるようにするチラシです。

この話に対し各委員会から意見として、「概要のみのチラシで集客が不安」「事前申込みの情報を掲載したい」という声が挙がったとの報告がありました。

事務局では、作成中の A4 表裏の事前告知用のチラシに、どこまで各団体の情報を入れ込むことができるのか、再度検討します。また、当日配布用のチラシを少しでも早めに作成するよう、調整して見ることになりました。これらについては、おってまたご連絡します。

### \*\* 今後の会議日程：会場はいずれも学習室

9 月 16 日 (月) 10:00～

事業委員会

9 月 25 日 (水) または 26 日 (木)

広報委員会

10 月 3 日 (木) 10:00～

第 3 回全体会

第 3 回代表者会議