

はあもにいフェスタ 2015 第3回全体会 議事録	
開催日時	平成27年10月9日(金) 10:00~12:00
会場	はあもにい2階学習室
参加者	24団体34名、ボランティアスタッフ2名、館長、事務局5名
次第	<p>1. はあもにいフェスタ2015について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ボランティア現状報告および紹介(資料①) ・記念講演会、映画鑑賞会の事前予約について(資料②) ・リーフレット配布について ・各団体作成チラシのリーフレット同送について(資料③) ・印刷機使用について(資料④) ・フェスタ当日利用備品について ・1階エントランス配置について(資料⑤) ・保健所申請について(資料⑥) ・各委員会活動報告(資料⑦、⑧) <p>2. 今後のスケジュール</p> <ul style="list-style-type: none"> ・10月15日(木)、17日(金) 13時~16時 リーフレット発送作業 ・11月10日(火) 14時~16時 第4回全体会 (2F 学習室) ・11月19日(木) 13時半~ 景品仕分け&袋詰め (2F 学習室) (クイズラリー委員会スタッフは13時00分~) ・12月13日(日) 11時~16時(予) 振り返り&交流会 (2F 学習室及び食のアトリエ) <p>*メインホール、多目的ホール利用の団体については、11月初~ 舞台スタッフと事前に打合せがあります。それまでに進行、必要備品 等の確認をお願いします。</p> <p>3. 各団体インフォメーション</p> <p>4. その他連絡事項</p>
内容	<p>1. はあもにいフェスタ2015について</p> <p>●ボランティア現状報告および紹介 <配布資料① ボランティア一覧参照> 参加人数 合計19名(一般1名・大学生15名・高校生3名) 第三回全体会議参加者 ・新田 英璃佳 (にった えりか)・小坂 麻実 (こさか まみ) 先日説明会を実施。 ※10/9 第三回全体会議の日に1人ボランティア加入あり 高木 美咲 (たかぎ みさき) 熊本大学4年生…昨年フェスタボランティア参加者 10/12現在 合計20名(一般1名・大学生16名・高校生3名)</p> <p>●記念講演会、映画鑑賞会の事前予約について <配布資料② 記念講演会、映画鑑賞会の事前予約について参照> フェスタ参加団体の事前予約を受け付ける旨を説明。希望者は、講演会は 10月18日まで に、映画は 11月1日までに事務局へ団体名、担当者氏名、連絡先、参加人数を連絡。それ 以降はひごまるコールへ直接連絡。</p>

●リーフレット配布について

はあもにいフェスタのリーフレットが完成。今回はテーマに合わせ、市民団体の皆さんにモデルとしてご協力いただいたおかげで、楽しいリーフレットに仕上がったことを報告した。全体会議に参加された団体の皆さんには、リーフレットの希望枚数をお渡し済。欠席者へは、受取日を再確認予定。(各団体最大 80 部)

●各団体作成チラシのリーフレット同送について

<配布資料③ チラシ送付先リスト参照>

フェスタリーフレットの送付作業を下記日時で実施予定。協力可能な団体は事前にメールまたは電話でご連絡いただくようお願いした。また、チラシ同封希望の団体の方は、下記作業日に必要部数を持参の上、作業をしていただく旨を説明した。

【フェスタリーフレット送付作業日】

日時：10月15日(木)・17日(土) 各13時~16時

会場：はあもにい2階学習室

●印刷機使用について

<配布資料④ 印刷機使用要綱参照>

フェスタ用チラシについては各団体500枚までは用紙・印刷代共に無料。印刷部数と紙の色を事前にお知らせいただくようお願いをした。印刷部数に関してはそれを超える枚数を希望の場合、2500枚までは印刷代無料、用紙は持込で。印刷機の使用はフェスタ前日までとさせていただき旨を説明。

●フェスタ当日利用備品について

当日使用備品(プロジェクター、DVDプレーヤー、スクリーン等)については、各団体事前確認済。今後の追加希望はできない旨を説明した。

延長コード、台車に関しては、当館備品の数に限りがあるので、なるべくご持参をお願いした。机、椅子などの備え付け備品で使用されない分は、空室移動はできませんので、スペースを空ける場合などは部屋の隅に寄せ、利用後現状復帰していただく旨を再度説明した。

●1階エントランス配置について

<資料⑤ エントラスレイアウト案参照>

1階エントランス配置については資料を確認いただくようお願いした。チャレンジショップとあるのは、昨年同様、当館主催の起業家講座参加者のテストマーケティングブースを置く予定。まだ内容は検討中。

●保健所申請について

<資料⑥ はあもにいフェスタにおける食品の取り扱い参照>

特定食品(例:弁当、サンドイッチ、生菓子等)を販売する方は内容によっては保健所への届が必要となる旨を説明。該当団体は、11月7日までに保健所への手続きをお願いした。領収書を事務局に提出して頂ければ費用1,700円は事務局が負担する。特定食品以外(焼菓子、米、果物等)の食品を販売する方は、バザー等届を、プレゼント・提供する方は食品

配布届を、11月7日までに事務局へ提出が必要。

●各委員会活動報告

<クイズラリー委員会>

★クイズ景品について

現状、30 数個提供有。昨年の来館数が約 400 名だったため、今回は 500 個くらい必要。各団体の協力が必須、未使用のものでご提供いただけるようお願いした。

なお、景品については、10 月末までにメールまたは FAX で目録を、11 月に入ってから現物をご持参いただくよう説明。

★フェスタ当日のクイズ受付当番について

1 時間交代で受付のご協力をお願いしている。資料⑦の受付希望用紙を 10 月末までにメールまたは FAX でご提出いただくようお願いした。(可能であれば 1 枠だけでなく数枠)。資料の日付が誤っている旨を説明。28 日(土)、29 日(日)が正解。

★11 月 19 日景品仕分け作業

13:30 から、景品仕分け作業を予定しているため、ご協力を呼びかけた。

★当日配布の各団体連絡先と活動内容のご案内

今回は、当日解答用紙を回収するだけでなく、設問に関する解説を渡し、男女共同参画に関する啓蒙を深めてもらう施策とした。併せて、解説用紙の裏面に各団体の活動告知を行うことを説明した。先般メールまたは FAX で送った内容が、資料⑧。10 月末までに訂正等あればメールまたは FAX でご連絡いただくようお願いした。

<広報委員会>

はあもにい全体の広報活動を通して、はあもにいフェスタの認知度アップ、来館者アップを図ることを目的に、下記の企画を検討している旨を報告した。

◎Facebook 講座を第 3 回全体会議後に実施。

◎ポスター掲示…熊本市のコミュニティボードに掲示するため、抽選会に参加予定。

◎テレビ・ラジオ出演については下記の通り出演(予定も含む)が決定している。参加者は後日、募る予定。

・11 月 5 日(木) RKK ウェルカム出演

・11 月 6 日(金) RKK ラジオ スマイルアヴェニュー出演

・11 月 21 日(土) KAB サタブラ出演(予定・応募者多数の場合は抽選)

◎「ミラクルパワー」写真展

各団体から「ミラクルパワー」を題材に、写真やイラストを提供していただき、当日会場内で展示する予定。

<交流委員会>

フェスタで各団体が関わっていく中で、場を一度もうけて横のつながりを作る企画を立てたことを報告した。

11 月 5 日(木) マダム・イン・ニューヨーク上映会(フェスタ当日見ることのできない団体が多いため事前上映を行う)および交流を含めた勉強会を実施する。内容はかたいものではなく、男女共同参画社会の意味を再度勉強するため、参加団体の 1 つでもあり、はあもに

いの設立から深く関わっている女性リーダー協議会の中山敏子さん、男女共生社会を実現するくまもとネットワークの三島美枝さんにお話をうかがい、意見の交流を行う予定。
12月13日にはフェスタ終了後の振り返りおよび交流会を予定している。軽食は用意するが、持ち寄りも歓迎。

2. 今後のスケジュール

次回、**第4回全体会は11月10日（火）午後2時～4時**

会場：2F 学習室

出欠確認表については、改めて送付予定。その他のスケジュールは次第通りだが、リーフレット発送作業の17日の曜日訂正をお願いした。（金）は誤り、（土）が正解。

3. 各団体インフォメーション

ジェンヌ kumamoto…10月16日はあもにいで「保活コンシェルジュ」を開催

ひなママネット…10月18日にはあもにいで「第1回保養連絡会～保養活動&保養ネットくまもと立ち上げ報告会～」を開催

平成学園さをりクラブ…10月24日（土）平成学園でふれあい祭りを開催。そこでさをりファッションショーを行う。

熊本市里親支援機関…同封チラシ参照

環境教育 NPO 緑の生活（くらし）ネットワーク…同封チラシ参照

4. その他連絡事項

はあもにい主催事業のご案内（同封チラシ参照）